

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 707 del 12 8 GIU. 2023

Oggetto: Indizione di una procedura in e-procurement sulla piattaforma www.acquistinretepa.it ai sensi dell'articolo 36, c. 2, lett. b), comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., fornitura in somministrazione, per la durata triennale, di materiale vario di cancelleria ed etichette da destinare alle UU.OO. e agli Uffici Amministrativi dell'Azienda Ospedaliera Garibaldi di Catania.

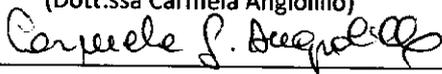
Proposta N. 150 del 27 GIU. 2023

STRUTTURA PROPONENTE

U.O.C. Settore Provveditorato ed Economato

Piano degli investimenti	Anno _____ nr _____
Piano biennale degli acquisti di forniture e servizi	Biennio ____ / ____

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Carmela Angiolillo)



Il Dirigente
Amministrativo
(Dott.ssa Olga Marletta)

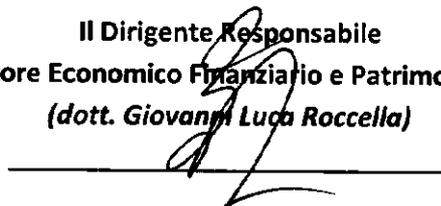
Il Responsabile della U.O.C.
Provveditorato ed Economato
(Dott. Ing. Valentina Russo)

Registrazione Contabile

Budget Anno 2023/2026	CE 20001000120 "Cancelleria e Supporti meccanografici"	Importo Euro 180.893,70 Iva inclusa	Aut. di spesa 107 - sub vari
Budget Anno 2023	CE 20009100010 "Incentivi funzioni Tecniche"	Importo Euro 2.092,86	Aut. sub vari

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)



Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,
il Commissario Straordinario, dott. Fabrizio De Nicola,
nominato con D.A. n. 53 del 29.12.2022 (rettificato con D.A. 1/2023),
con l'assistenza del Segretario, dott. _____ ha adottato la seguente deliberazione
Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi

Il Responsabile UOC Provveditorato ed Economato

Premesso che

- con verbale di deliberazione del Direttore Generale n. 147 del 18.02.2020 è stata aggiudicata la procedura di gara per la fornitura in somministrazione di materiale di cancelleria, etichette e CD-R/DVD-R Medicali occorrenti alla UU.OO.CC della durata di anni 3;
- con verbale di deliberazione del Commissario Straordinario n. 397 del 03.04.2023 è stata disposta, attesa la previsione contrattuale, la proroga tecnica della suddetta fornitura per un periodo di mesi 4, nelle more di indire nuova procedura di gara;

Attesa la necessità di garantire gli approvvigionamenti di cui al superiore capoverso il Settore Provveditorato ed Economato ha elaborato il Capitolato tecnico/prestazionale (all.1) di materiale vario di cancelleria e etichette varie misure per l'avvio della nuova procedura di gara;

Visti:

- l'art. 1, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 135/2012, impone l'obbligo di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.P.A.;
- l'articolo 36, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii. *"Contratti sotto soglia"* a tenore del quale *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni"*.

Verificato che, ai fini e per gli effetti dell'art. 26 della legge n. 488/1999 e dell'on. 1, comma 449 della legge 296/2006, sul penale del Ministero dell'Economia e delle Finanze risulta quanto segue:

- ✓ non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture comparabili con quella relativa alla presente procedura;
- ✓ sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) esiste l'iniziativa attinente alla suddetta fornitura;

Richiamato l'articolo 32, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. ii. e mm. ai sensi del quale viene stabilito che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Preso atto che i costi per rischio da interferenze sono pari zero;

Rilevata, l'urgenza di avviare nuova procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c.2. lett. b) e c. 6 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., da espletare mediante "richiesta di offerta aperta" pubblicata sulla piattaforma www.acquistinrete - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'appalto della fornitura di cui al presente atto;

Ritenuto, pertanto, di:

- poter procedere alla scelta del contraente mediante l'indizione di una procedura di acquisto da svolgersi tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ex art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., finalizzata alla fornitura triennale in somministrazione di materiale vario di cancelleria ed etichette;
- prevedere che l'appalto sia aggiudicato, anche in presenza di una sola offerta valida, in favore

dell'operatore che avrà formulato il prezzo più basso, ex art. 95 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate;

Considerato che, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il valore stimato dell'appalto ammonta a complessive Euro 209.286,53 Iva esclusa;

Rilevato che, il valore complessivo dell'appalto, articolato in due lotti unici ed indivisibili, è pari ad Euro 209.286,53 Iva esclusa di cui:

- ✓ Lotto 1: Fornitura di materiale vario di cancelleria per un importo di Euro 148.273,53 Iva esclusa;
- ✓ Lotto 2: Fornitura di etichette varie tipologie per un importo a base d'asta di Euro 61.013,00 Iva esclusa

Ritenuto di dovere approvare i seguenti documenti di gara:

- Lettera di invito;
- Capitolato tecnico;
- DGUE;
- Patto integrità;
- Codice di comportamento;

Ritenuto che il contratto verrà stipulato, attraverso la piattaforma www.acquistiinrete.it allo scopo dedicato (art. 52 delle Regole di Sistema e-procurement della Pubblica Amministrazione), con firma digitale (ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs., n. 50/2016 e ss.mm. e ii.) e fermo restando che non trova applicazione la cd. clausola di "stand—still" ai sensi del comma 10 del citato articolo 32 D.lgs. 50/2016.

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012.

Propone

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, l'indizione della procedura di gara ex art. 36, c. 2, lett. b) e c. 6 Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento della fornitura triennale in somministrazione di materiale vario di cancelleria ed etichette varie misure, aventi caratteristiche tecniche minime di cui all'allegato capitolato tecnico, con procedura di acquisto da svolgersi sul MePa tramite RDO in modalità "aperta" e segnatamente consentendo la più ampia partecipazione a presentare offerta a tutte le Ditte iscritte al Mercato elettronico nella relativa iniziativa;

di stabilire che la gara telematica sarà aggiudicata anche in presenza di una offerta valida, con il criterio del minor prezzo ai sensi ex art. 95, c.4 lett. b) Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii., trattandosi di prodotti aventi caratteristiche standardizzate, all'Operatore Economico che avrà formulato il prezzo più basso sul totale complessivo del lotto;

di stabilire che la durata della fornitura, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto, è di mesi 36 (trentasei);

di prendere atto che il valore complessivo dell'appalto, calcolato ai sensi ex art. 35 del Dlgs 50/2016 e ss.mm. ii, ammonta ad Euro 209.286,53 Iva esclusa di cui:

- ✓ Lotto 1: Fornitura di materiale vario di cancelleria per un importo di Euro 148.273,53 iva esclusa;
- ✓ Lotto 2: Fornitura di etichette varie tipologie per un importo di Euro 61.013,00 iva esclusa

di nominare Responsabile del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del Codice, la dott.ssa Carmela Angiolillo, Assistente Amministrativo presso il Settore Provveditorato ed Economato dell'Azienda Ospedaliera Garibaldi, nonché Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), il dott. Vincenzo Murgana, Assistente Amministrativo presso il Settore Provveditorato ed Economato;

di approvare il seguente Quadro Economico della procedura in parola di seguito dettagliato:

Importo a base d'asta: Euro 209.286,53 Iva esclusa.

Fondo ex art. 113, comma 2 Dlgs 50/2016 e s.m.i (1%): Euro 2.092,86

di individuare la struttura tecnica amministrativa destinataria dell'incentivo ex art. 113, c.2 D. Lgs. 50/2016, giusto regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 592 del 09/10/2019, riferito allo specifico appalto:

- ✓ Dott.ssa Carmela Angiolillo, Assistente Amministrativo, in qualità di RUP;
- ✓ Dott. Vincenzo Murgana, Assistente Amministrativo in qualità di DEC;
- ✓ Sig. Giuseppe Castorina, Assistente Amministrativo, in qualità di supporto al RUP;
- ✓ Sig.ra Sebastiana Principato, Assistente Amministrativo, in qualità di supporto al DEC;

di trarre l'importo di Euro 209.286,53 Iva esclusa e quindi Euro 255.329,56 Iva inclusa sul C.E. 20001000120 - Aut. di spesa 107 - "Cancelleria e Supporti meccanografici", relativo alla copertura finanziaria della presente procedura di gara sui Bilanci aziendali di competenza anni 2023/2026;
- l'importo di Euro 2.092,86 - Fondo ex art. 113 c.2 D.lgs n. 50/2016 (1%) utilizzando il Conto Economico (C.E.) 20009100010 - Incentivi competenze fisse P.R.A. comparto amministrativo - come da regolamento dell'ARNAS Garibaldi adottato con Deliberazione n. 592/2019.

Allegati:

Capitolato tecnico

Il Responsabile U.O.C. Provveditorato ed Economato
Dott. Ing. ~~Valentina Russo~~

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso Atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale

DELIBERA

Approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto, di:

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte di:

Autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, l'indizione della procedura di gara ex art. 36, c. 2, lett. b) e c. 6 Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento della fornitura triennale in somministrazione di materiale vario di cancelleria ed etichette varie misure, aventi caratteristiche tecniche minime di cui all'allegato capitolato tecnico, con procedura di acquisto tramite RDO (Richiesta di offerta) sul MePa in modalità "aperta" e segnatamente consentendo la più ampia partecipazione a presentare offerta a tutte le Ditte iscritte al Mercato elettronico nella relativa iniziativa;

Stabilire che la gara telematica sarà aggiudicata anche in presenza di una offerta valida, con il criterio del minor prezzo, ai sensi ex art. 95, c.4 lett. b) Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii., trattandosi di prodotti aventi caratteristiche standardizzate, all'Operatore Economico che avrà formulato il prezzo più basso sul totale complessivo del lotto;

Stabilire che la durata della fornitura, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto, è di mesi 36 (trentasei);

Prendere atto che il valore complessivo dell'appalto, calcolato ai sensi ex art. 35 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii, ammonta ad Euro 209.286,53 Iva esclusa di cui:

- ✓ Lotto 1: Fornitura di materiale vario di cancelleria per un importo di Euro 148.273,53 iva esclusa;
- ✓ Lotto 2: Fornitura di etichette varie tipologie per un importo di Euro 61.013,00 iva esclusa

Nominare Responsabile del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del Codice, la dott.ssa Carmela Angiolillo, Assistente Amministrativo presso il Settore Provveditorato ed Economato dell'Azienda Ospedaliera Garibaldi, nonché Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), il dott. Vincenzo Murgana, Assistente Amministrativo presso il Settore Provveditorato ed Economato;

Approvare il seguente Quadro Economico della procedura in parola di seguito dettagliato:

Importo a base d'asta: Euro 209.286,53 Iva esclusa.

Fondo ex art. 113, comma2 Dlgs 50/2016 e s.m.i (1%): Euro 2.092,86

Individuare la struttura tecnica amministrativa destinataria dell'incentivo ex art. 113, c.2 D. Lgs. 50/2016, giusto regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 592 del 09/10/2019, riferito allo specifico appalto:

- ✓ dott.ssa Carmela Angiolillo, Assistente Amministrativo, in qualità di RUP;
- ✓ Sig. Vincenzo Murgana, Assistente Amministrativo in qualità di DEC;
- ✓ Sig. Giuseppe Castorina, Assistente Amministrativo, in qualità di supporto al RUP;
- ✓ Dott. Sebastiana Principato, Assistente Amministrativo, in qualità di supporto al DEC;

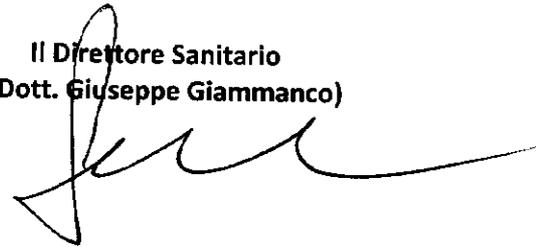
Trarre l'importo di Euro 209.286,53 Iva esclusa e quindi Euro 255.329,56 Iva inclusa sul C.E. 20001000120 - Aut. di spesa 107 - "Cancelleria e Supporti meccanografici", relativo alla copertura finanziaria della presente procedura di gara sui Bilanci aziendali di competenza anni 2023/2026;
- l'importo di Euro 2.092,86 - Fondo ex art. 113 c.2 D.lgs. n. 50/2016 (1%) utilizzando il Conto Economico (C.E.) 20009100010 - Incentivi competenze fisse P.R.A. comparto amministrativo - come da regolamento dell'ARNAS Garibaldi adottato con Deliberazione n. 592/2019.

Munire la presente della clausola di immediata esecutività al fine di garantire la fornitura di cui al presente atto.

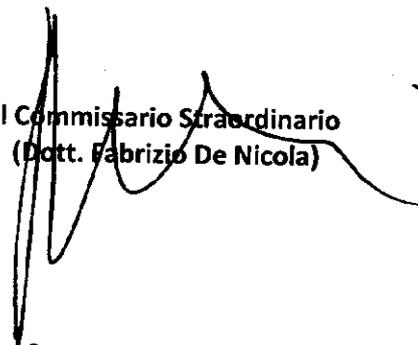
Il Direttore Amministrativo
(Dott. Giovanni Annino)



Il Direttore Sanitario
(Dott. Giuseppe Giammanco)



Il Commissario Straordinario
(Dott. Fabrizio De Nicola)



Il Segretario

~~Dott. ssa Maria Antonietta Li Calzi~~


Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____ al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____

b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
